ОБЩИНА ГОРНА ОРЯХОВИЦА
5100 ГОРНА ОРЯХОВИЦА, пл.„Георги Измирлиев" № 5
тел:+359 618 6 05 01, факс: +359 618 6 02 03
e-mail: obshtina@g-oryahovica.bg
www.g-oryahovica.bg

ОБЩИНА ГОРНА ОРЯХОВИЦА
5100 ПЛ "Г Измирлиев" 5
тел 60501
Регистрационен индекс и дата
ДД4800-427 13.09.2024

ДО ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
ГОРНА ОРЯХОВИЦА

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
ГОРНА ОРЯХОВИЦА
Рег. инд: 717/13.09.24

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от НИКОЛАЙ АНГЕЛОВ РАШКОВ –
КМЕТ НА ОБЩИНА ГОРНА ОРЯХОВИЦА

ОТНОСНО: *Предложение за изменение на Проект на Наредба за реда и условия за поставяне на преместваеми обекти, монументално-декоративни елементи и елементи на градско обзавеждане на територията на община Горна Оряховица*

УВЕЖАЕМИ ГОСПОДИН ПРЕДСЕДАТЕЛ,

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Във връзка с предложения от Общинска администрация *Проект на Наредба за реда и условия за поставяне на преместваеми обекти, монументално-декоративни елементи и елементи на градско обзавеждане на територията на община Горна Оряховица*, наричан Проект на наредба, същият е входиран за разглеждане на първо четене с Предложение с Вх. №: 554/11.07.2024 г. и за разглеждане на второ четене с Предложение с Вх. № 631/09.08.2024 г. Проектът е приет на първо четене на сесия на Общински съвет – Горна Оряховица с Решение №: 329 от Протокол №: 14 от дата 23.05.2024 г., а предложението за второ четене е разгледано на заседанията на съответните постоянни комисии към Общински съвет – Горна Оряховица.

Към датата на подаване на настоящото предложение, към вносителя на проекта – общинска администрация, не са входирани предложения за изменения в текстовете на приетия на първо четене проект, но към Общински съвет – Горна Оряховица е отправено предложение с Вх. № 613/01.08.2024 г. от г-н Иво Дечев в качеството му на общински съветник. С посоченото предложение г-н Дечев желае следните изменения в текстовете на предложения Проект:

- В чл. 27, ал. 2 от проекта на наредбата в частта за срока за плащане, като новият текст придобива следния вид:

Чл. 27 (2) Когато разрешението е издадено за срок по-дълъг от един месец, всяко следващо плащане се извършва до ***15-то число на месеца, в който се използва мястото за поставянето на преместваемия обект.***

- Предлагам изменение на чл. 44 от проекта на наредбата в частта за срока за плащане, като новият текст придобива следния вид:

*Чл. 44 Когато лице, на което е издадено разрешение за поставяне на преместваем обект, не заплати дължимите от него суми, в срок до **15-то число на месеца, в който се използва мястото за поставянето на преместваемия обект**, административният орган следва да издаде предписание, в което да определи срок за плащане. Ако след изтичане на определения срок, задължението не е заплатено, разрешението се отнема по реда на чл. 43 от тази Наредба.*

Във връзка с гореописаното, съгласно Чл. 64, ал. 3 от *Правилник за организацията и дейността на Общински съвет – Горна Оряховица, неговите комисии и взаимодействието му с Общинската администрация,* от Общинска администрация се внася предложение за разглеждането и приемането на второ четене от Общински съвет – Горна Оряховица на посочения Проект заедно с приетите от Общинска администрация предложения за изменение в първоначалния текст,

Р Е Ш Е Н И Е:

На основание чл. 21, ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация приема *Наредба за реда и условия за поставяне на преместваеми обекти, монументално-декоративни елементи и елементи на градско обзавеждане на територията на община Горна Оряховица.*

НИКОЛАЙ РАШКОВ
Кмет на Община Горна Оряховица

ОБЩИНА Г. ОРЯХОВИЦА КМЕТ

Съгласувал:
Инж. Анелия Христова
Заместник-кмет ТСУОС и СЕ

Съгласувал:
Христо Ангелов
началник отдел ТСУОС

Съгласувал:
Йоана Йорданова
За началник отдел „Правен“

Изготвил:
Иван Цанев
Ст. юрисконсулт отдел „Правен“

ПРОЕКТ!!!

Н А Р Е Д Б А
за реда и условия за поставяне на премествaеми обекти, монументално-декоративни елементи и елементи на градско обзавеждане на територията на община Горна Оряховица

ГЛАВА I
ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 1. (1) Тази наредба определя условията и реда за издаване на разрешение за поставяне на премествaеми обекти, за изискванията към схемата и проектната документация и тяхното одобряване,

(2) Уловията по предходната алинея се прилагат и за реда за разполагане на елементите на градското обзавеждане, както и реда за издаване на разрешение за поставяне монументално-декоративни елементи върху поземлени имоти на територията на Община Горна Оряховица.

(3) С тази Наредба се уреждат и реда и условията за премахване на обектите по предходната алинея, както и неблагоприятните последици при нарушаване на нейните разпоредби.

(4) Не са предмет на тази наредба:

1. Премествaемите обекти, разположени в поземлени имоти, отредени за общински пазари. Същите се предвиждат с цялостен проект за пазар или базар и се одобряват по общия ред уреден в ЗУТ, като условията за тяхното използване се определят с наредба на общината.

2. Рекламни елементи по смисъла на § 5, т. 81 от Допълнителните разпоредби на ЗУТ и информационни елементи, регламентирани в *НАРЕДБА ЗА РАЗПОЛАГАНЕ НА ВЪНШНА РЕКЛАМА, ФИРМЕНИ НАДПИСИ И ИНФОРМАЦИОННО-УКАЗАТЕЛНИ ТАБЕЛИ, ОБЯВИ И ДР. НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА ГОРНА ОРЯХОВИЦА*

Чл. 2. (1) Премествaем обект по тази Наредба са обектите посочени в § 5, т. 80 от Допълнителните разпоредби на ЗУТ.

(2) Елементи на градско обзавеждане са посочените в чл. 56, ал. 10 от ЗУТ обекти.

(3) Монументално-декоративни са елементите, които служат за общо оформяне на градската среда и за обозначаване на значими събития за общината и за страната и не са предназначени да излъчват каквито и да било рекламни послания или да служат за търговска или пропагандна дейност.

Чл. 3. Премествaемите обекти по тази Наредба следва да бъдат предназначени за:

1. Увеселителни обекти - атракциони, циркове, детски атракциони, колички, клатушки, батути, въртележки и всички други, които попадат в тази категории.

2. За административни, търговски и други обслужващи дейности:

2.1 Павилиони – или други обекти с площ до 20 кв.м. и височина до 3 метра за един модул;

2.2 Палатки, шатри, тенти и други подобни, в които се извършва търговска дейност както временни, така и постоянни;

2.3 Каравани, фургони с площ до 40 кв. м., кемпери или други подобни, в които се извършва временна или постоянна дейност;

2.4 Съоръжения за извършване на търговска или друга дейност на открито, като – щандове, апарати, грилове, хладилни витрини, щендери, колички и други;

2.5 Монолитни стоманобетонови и метални гаражни клетки с площ до 21 кв.м представляващи готово изделие /ГОК/ след процедура за отстъпено право на строеж;

2.6 Автоматични санитарни възли, поставяни на обществени места;

2.7 Обекти и съоръжения за текущо поддържане, почистване и/или озеленяване по договор с общината, които не могат да бъдат използвани за търговска дейност;

2.8 Средства за търговска дейност на самообслужване и други подобни, когато обектът се разполага в публичен имот или до границата с такъв;

2.9 Маси, столове, и слънцезащитни устройства (навеси сенници, тенти и чадъри, не по-ниски от 2,00 м от нивото на терена.

2.10 Преместваеми обекти в земеделски земи съгласно чл.59б, ал.2 и ал.3 от ППЗОЗЗ с допустима площ до 40 кв.м.

2.11 Преместваеми обекти в горски територии съгласно чл.152, ал.2 за обекти по чл.153, ал.1 от Закона за горите с допустима площ до 40 кв.м.

2.12 Преместваеми обекти за временно обитаване при бедствия.

2.13 Сцени, подиуми и други подобни съоръжения.

3. Други преместваеми обекти – преместваеми обекти с цел популяризиране или представяне на продукт, идея или политическа партия.

4. По реда на тази Наредба се издават разрешения за поставяне на перголи и други подобни обекти.

Чл. 4. Преместваемите обекти по предходния член се разделят в следните категории:

1. Според начина на поставяне:

1.1 Стационарни – които заемат постоянно определената площ;

1.2 Мобилни – които се поставят в началото и се прибират след края на дейността, за които са поставени.

2. Според срока на поставянето им:

2.1 Срочни – с продължителност до една година или за срока на договора за наем;

2.2 Кампанийни – за провеждане на кратковременни обществени и атракционни мероприятия, традиционни продажби (мартенски, коледни и др.) върху терени общинска собственост, за период не по-дълъг от 30 дни.

2.2.1. При необходимост от продължаване на срока на разрешителното, се подава заявление преди изтичането му, като се прилага и мотивирано становище относно необходимостта от удължаване на разрешението.

2.3 С неопределен срок – преместваеми обекти, поставени единствено в частни имоти.

ГЛАВА II
УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ПОСТАВЯНЕ

Раздел I
Разрешение за поставяне

Чл. 5. Обектите предмет на тази Наредба се поставят въз основа на разрешение за поставяне.

Чл. 6. (1) Разрешението се издава от главния архитект, след подаване на заявление.

(2) Разрешението за поставяне се издава само ако е изработена или е одобрена схема от главния архитект.

(3) Към заявлението се представят:

1. Проектно предложение;

2. Документ за платена такса;

3. Инженерно-техническа част, когато се иска разрешение за обект, който подлежи на включване към елементите на техническата инфраструктура, съгласно чл. 56, ал. 3 ЗУТ;

4. Конструктивно становище, когато обектът, за който се иска разрешение, ще бъде закрепван временно към терена;

(4) Главният архитект води регистър на издадените от него разрешения за поставяне на преместваеми обекти. В регистъра се вписват данни за местоположението на преместваемия обект, вида на обекта, предназначението му, титуляра на разрешението и срока на действие на разрешението.

Чл. 7. (1) Разрешението се издава от кмета на общината въз основа на схема, одобрена от главния архитект, когато е за извършване на търговска и/или друга дейност на открито чрез съоръжения и елементи - открити щандове, апарати, грилове, хладилни витрини, щендери, колички и други подобни, на територия имоти общинска собственост.

(2) За издаване на разрешение по този член се подава заявление и приложен документ за платена такса.

(3) Разрешенията за поставяне по ал. 1, могат да се издават за обекти с кампаниен или мобилен характер. Обектът следва да се характеризира с лесен технически режим на поставяне.

Чл. 8. (1) Разрешението съдържа:

1. Данни за лицето, на което се издава разрешението;

2. Описание на преместваемия обект за който се издава разрешението – вид, предназначение;

3. Собственикът на имота, в който се разрешава поставянето и данни за имота, върху който се поставя преместваемия обект или елемента на градското обзавеждане;

4. Площта, която заема преместваемият обект, съответно броя на преместваемите обекти.

5. Срокът, за който се разрешава поставянето;

6. Основание за издаване на разрешението;

(2) Промяна в обстоятелствата по издаденото разрешение се извършва със Заповед на главния архитект, респективно кмета на общината. Заповедта става неразделна част от разрешението.

Чл. 9. За издаване на разрешение за поставяне на обекти по чл. 3, които са стационарни по смисъла на чл. 4, върху части от общински имоти, се спазва реда на *Наредба за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество.*

Раздел II
Схема за поставяне

Чл. 10. (1) Схемата за поставяне определя пространственото разположение, вида, типа, размерите и предназначението на обекта.

(2) Когато схемата се издава/одобрява за маси за консумация на открито се отразява общата предоставена площ или максималния брой на разположените маси и столове. В тези случаи следва да бъдат съобразени разпоредбите на чл. 14 от настоящата Наредба.

Чл. 11. (1) Когато по реда на тази Наредба се поставя обект върху общински или държавен имот, схемата се изработва от главния архитект на Общината. Когато се одобрява или издава схема за поставяне върху имот държавна собственост, същата се съгласува от Ведомството в чието управление е имота, а в останалите случаи от Областния управител.

(2) В случаите по предходната алинея схметата се изработва служебно.

(3) При необходимост главният архитект може да поиска съгласуване на схемите от компетентните органи и експлоатационните дружества съгласно действащото законодателство.

Чл. 12. Когато се иска поставяне на обект в имот частна собственост, схемата се представя от заявителя и се одобрява от главния архитект.

(1) Към схемата се прилагат, проектна документация, заверена скица от ПУП на населеното място, документ за собственост и документ за платена такса.

(2) Когато господстващият имот не е собственост на заявителя, последният следва да представи писменото съгласие, изразено в договор с нотариална заверка на подписите от собственика на имота и лицето, което ще поставя обекта. В договора следва да бъде посочена площта, която ще заема съответният обект.

(3) Изискването по ал. 2 се изпълнява и когато се иска поставяне на обект пред чужд имот.

(4) За поставяне на обект по тази наредба в сграда в режим на етажна собственост, се представя и протокол от проведено общо събрание със съгласие на не по-малко от 51 % идеални части от общите части на сградата.

Раздел III
Допълнителни изисквания

Чл. 13. Проектното предложение по чл. 5, ал. 1 включва:

1. Архитектурно-художествена част, съдържаща ситуационно решение, изгледи, разрези и материали, доказващи адаптацията на елементите в градската среда (снимки, колажи или софтуерно създаден модел) с обяснителна записка и визуализация с фотомонтаж

2. Инженерно-техническа част или конструктивно становище, включително указания за безопасен монтаж на елементите с височини, определени в приложенията, изготвена от инженер-конструктор, както и връзката с терена

3. Подробна характеристика на обекта;

4. Оценка на въздействието на природните условия върху обекта, за да бъде възможно да се прецени степента му на безопасност;

5. Условията за присъединяване към обектите на техническата инфраструктура, когато това е приложимо.

Чл. 14. Всички обекти предмет на тази Наредба се поставят по начин, който не възпрепятства използването на имота съобразно основното му предназначение, като не създава и подоби пречки спрямо съседните граничещи имоти.

Чл. 15. (1) Когато за извършване на дейността, за която се заявява поставянето на преместваемия обект, е необходимо изпълнението на изискванията по друг закон, се прилага и съответното удостоверение.

(2) За дейности по Закон за туризма се представя вписване в съответните регистри;

(3) За занаятчийска дейност – удостоверение за вписване в регистъра на занаятчиите, когато извършва стопанска дейност в този смисъл.

(4) Преместваемите обекти, в които се извършва търговия с хранителни стоки, следва да бъдат регистрирани съобразно изискванията на Закона за храните.

Чл. 16. За поставяне на обекти, в имот общинска собственост може да се проведе жребий, като се включат всички подадени заявления, които отговарят на изискванията на тази наредба.

Чл. 17. (1) Разрешенията за поставяне на обекти по тази наредба в паркове и градини, се издават съгласно план-схема, одобрена от общинския съвет по реда на чл. 62, ал. 9 ЗУТ.

(2) Предложеният проект се внася в Общинския съвет от Кмета, след съгласуване с главния архитект, който издава план-схема.

(3) След решение на общинския съвет се издава окончателна схема за поставяне.

Чл. 18. Поставянето на обекти по тази наредба в недвижими имоти – културни ценности, се извършва след съгласуване при условията и по реда на Закона за културното наследство.

Чл. 19. Поставянето на обекти по тази наредба в урегулираните поземлени имоти, предвидени за озеленени площи, се разрешава само след становище от Общинския експертен съвет по устройство на територията.

Раздел IV
Изисквания към обектите

Чл. 20. Обектите предмет на тази наредба, за които е издадено разрешение за поставяне трябва да отговарят на следните изисквания:

1. Да съответстват на одобрените схеми и проекти;

2. На видно място върху обекта да бъдат изписани – името, адреса и телефона на получилия разрешение, както и номера и датата на издаденото разрешение за поставяне;

3. Да отговарят на нормите за безопасност, приложими към вида на обекта и дейността, която ще се извършва в него;

4. Да се поддържат в добро техническо и естетическо състояние, като бъдат осигурени необходимите условия за запазване чистотата на околната среда около обекта;

5. Да не затрудняват достъпността и проходимостта през градската среда;

6. Да не препятстват нормалното използване на сгради, съоръжения на техническата инфраструктура, съоръжения на електроразпределителната, водоснабдителната, канализационната и телекомуникационната инфраструктура, пожарни хидранти и други съоръжения на техническата инфраструктура, както и на други обекти или елементи;

7. Да не застрашават безопасността на движение по улиците, да не препятстват възможността за използване на изградени места за паркиране и гариране, които се изискват по закон, както и използването на вход – изходите на автобусни спирки, подходи към представителни, обществено-обслужващи обекти и пешеходни пътеки;

8. Да отговарят на изискванията за механично съпротивление и устойчивост, безопасност в случай на пожар, хигиена, здраве и околна среда, достъпност и безопасност при експлоатация, защита от шум;

9. Ако са обекти за обществено ползване, да са поставени по начин, осигуряващ ползването им от цялото население, в това число от хора увреждания и с намалена подвижност съгласно изискванията на Наредба № РД-02-20-2/26.01.2021г за определяне на изискванията за достъпност и универсален дизайн на елементите на достъпната среда в урбанизираната територия и на сградите и съоръженията;

10. Ако са съоръжения, поставяни в увеселителни паркове и атракциони, да съответстват на изискванията на Наредба № V-12-707 от 15 ноември 2013г. за условията и реда за устройството, безопасността и техническите изисквания към съоръженията, поставяни в увеселителните обекти;

Чл. 21. На територията на Община Горна Оряховица се забранява:

1. Разполагане на обекти по тази наредба без съответното разрешение или в нарушение на издаденото разрешение, в нарушение на одобрената схема или извън одобрения проект, както и промяна предназначението, което е разрешено.

2. Разполагане на преместваеми обекти върху съоръжения на техническата инфраструктура;

3. Поставянето на преместваеми обекти и елементи на градско обзавеждане върху тротоари, където след поставянето им разстоянието за преминаване на пешеходците ще бъде с широчина по-малка от 1,5 метра, както и върху велоалеи. В случаите, в които тротоарното пространство не позволява спазването посоченото изискване, се допуска изключение само след съгласуване с компетентните органи.

4. Покриването и заграждането на преместваеми обекти с материали, леки прегради и конструкции, без това да е съгласувано в схемата и проекта;

5. Поставянето на преместваеми обекти и елементи на градското обзавеждане, които да препятстват възможността за ползване на изградени места за паркиране и гариране, които се изискват по закон;

6. Поставянето на преместваеми обекти – маси за консумация на открито, които са с повече от осем места за сядане.

Чл. 22. Излагането за продажба на стоки пред търговски обект върху имот общинска частна или общинска публична собственост, се разрешава на собственика или наемателя на търговския обект и се извършва единствено върху преместваемо съоръжение за търговска дейност. Не се допуска излагането за продажба на стоки извън разрешените за съответния търговски обект, както и в нарушаване определения с проектната документация начин.

Чл. 23. (1) При разполагане на преместваеми обекти и елементи на градското обзавеждане върху пешеходни зони и пешеходни улици и тротоари следва да се съобразят следните изисквания:

1. При проектиране, поставяне и издаване на разрешение да се съобрази чл. 80, ал. 5 ЗУТ;

2. Когато участъците са без автомобилно движение, по тях се осигурява възможност за преминаването на транспортни средства със специален режим. В тези случаи се осигурява необходима свободна широчина за преминаване на автомобили със специален режим;

(3) В случаите по т. 2 схемата се представя за одобрение, след като бъде съгласувана с компетентните органи по безопасност на движението.

ГЛАВА III
КОНТРОЛ

Чл. 24. Контролът по изпълнението на тази Нареба се осъществява от Кмета или от определено от него длъжностно лице, притежаващо необходимата компетентност.

Чл. 25. Лицата по предходния член, при извършването на своята дейност да изискват следните документи – одобрената схема за поставяне на обекта, одобрения проект; документ за платена такса или наем за съответния период, разрешението за поставяне, както и други разрешителни и документи, издадени от компетентни органи (РЗИ, ОДБХ, РУ на МВР РИОСВ и др.) съгласно изискванията на действащото законодателство;

ГЛАВА IV
ТАКСИ И ЦЕНИ

Чл. 26. (1) Таксите, които се заплащат за издаване на разрешение, одобряване на схема или за ползване на общински имот за поставяне на преместваем обект, се определят в *Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цените на услугите в Община Горна Оряховица, съгласно чл. 9 от ЗМДТ.*

(2) Наемните цени за поставяне на преместваем обект в общински имот, се определят по реда на *Наредба за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество.*

Чл. 27. (1) В случаите, в които преместваемият обект се поставя за срок до един месец, таксата за ползването на заеманото пространство и наемът, се заплащат авансово.

(2) Когато разрешението е издадено за срок по-дълъг от един месец, всяко следващо плащане се извършва до 15-то число на месеца, в който се използва мястото за поставянето на преместваемия обект.

ГЛАВА V
ПРИНУДИТЕЛНИ АДМИНИСТРАТИВНИ МЕРКИ И АДМИНИСТРАТИВНИ НАКАЗАНИЯ

Раздел I
Ред за принудителни премахване на преместваемите обекти и елементите на градско обзавеждане

Чл. 28. Преместваемите обекти и елементите на градското обзавеждане подлежат на премахване при условията на чл. 57а от Закон за устройство на територията.

Чл. 29. Нарушението се установява с констативен акт от служители по 223, ал. 2 Закон за устройство на територията и се връчва на нарушителя.

Чл. 30. (1) В седемдневен срок от връчване на констативния акт, Кметът издава заповед за премахване на обекта по чл. 57а, ал. 3 от Закон за устройство на територията.

(2) В заповедта по ал. 1 се определя срок за премахване на обекта от неговия собственик.

Чл. 31. (1) Слез изтичане на срока по чл. 30, ал. 2, ако обектът все още не е премахнат, кметът със заповед назначава комисия, която да извърши проверка на място. За деня и часа на проверката се уведомява собственикът на обекта, а ако обектът е свързан към електроразпределителна, водоснабдителна или телекомуникационна мрежа се уведомяват и съответните доставчици.

(2) В деня и часа на проверката Комисията води протокол, който се подписва от нейните членове, собственика, както и от представителите на дружествата доставчици на услуги, ако такива присъстват, а в случай че изброените лица освен членовете не присъства, от двама свидетели.

(3) В случаите, когато преместваемият обект не е освободен доброволно от наличните обзавеждане, оборудване и друго движимо имущество, се пристъпва към принудително освобождаване, като се съставя опис на вида и количеството изнесеното оборудване.

(4) Изнесеното движимо имущество се оставя на отговорно съхранение в определените за това места, за сметка на собственика му.

Чл. 32. След извършване на фактическа проверка се пристъпва към принудително премахване на незаконния обект.

Чл. 33. (1) Изпълнителят и упълномощени от Кмета на Община Горна Оряховица длъжностни лица, съставят протокол за извършените разходи по премахването на преместваемия обект.

(2) Протоколът се представя за утвърждаване от Кмета на Община Горна Оряховица.

(3) Препис от протокола се връчва на адресата на заповедта, който има право да направи възражение относно вида и количеството на извършените работи и стойността на извършените разходи в 7-дневен срок от съобщаването му.

Чл. 34. След приключване на процедурата по премахване, се извършва окончателното почистване на терена от отпадъци, получени при премахване на обекта и възстановяването на терена. Почистването и възстановяването се извършвта от общината за сметка на задълженото по заповедта лице.

Чл. 35. Когато собственикът на преместваемия обект, поставен в общински имот, е неизвестен, разходите по премахването са за сметка на общинския бюджет.

Чл. 36. Удовлетворяването на вземането на извършените разходи по премахването на преместваемия обект се извършва по реда на чл. 57а, ал. 9 от Закон за устройство на територията.

Чл. 37. При прилагане на процедурата по принудително премахване, може да бъде ангажирано съдействието на органите на МВР, като предварително се подава заявление до съответното териториално звено.

Раздел II
Административно-наказателни разпоредби

Чл. 38. За установяване на спазването на нормите по тази Наредба Кметът и оправомощени от него лице, извършват проверки на място.

Чл. 39. За установено нарушение, когато обектът не подлежи на принудително премахване, контролните органи издават акт.

Чл. 40. За нарушението на тази наредба, извършено от физическо лице се налага наказание глоба в размер от 1000 до 5000 лв., съгласно чл. 232, ал. 5, т. 7 Закон за устройство на територията.

Чл. 41. За нарушението на тази наредба, извършено от юридическо лице се налага наказание имуществена санкция в размер от 1000 до 10 000 лв., съгласно чл. 237, ал. 2, т. 7 Закон за устройство на територията.

Чл. 42. Наказателните постановления се издават от Кмета и подлежат на обжалване по реда на Закон за административните нарушения и наказания.

Чл. 43. (1) Когато на нарушителя е издадено разрешение, последното се отнема със заповед на кмета.

(2) Заповедта се свежда до знанието на ползващия се от разрешението. При невъзможност за връчване, се съставя констативен протокол от упълномощено от кмета лице, в присъствието на двама свидетели.

Чл. 44. Когато лице, на което е издадено разрешение за поставяне на преместваем обект, не заплати дължимите от него суми, в срок до 15-то число на месеца, в който се използва мястото за поставянето на преместваемия обект, административният орган следва да издаде предписание, в което да определи срок за плащане. Ако след изтичане на определения срок, задължението не е заплатено, разрешението се отнема по реда на чл. 43 от тази Наредба.

Чл. 45. В случаите по предходния член, нарушителят се лишава от право да подава ново заявление за издаване на разрешение за поставяне на преместваем обект докато не заплати дължимите от него суми.

(2) За доказване на извършеното плащане се прилага платежен документ.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1 Всички заварени обекти, които не отговарят на изискванията на настоящата наредба, следва да се приведат в съответствие с нейните разпоредби в шестмесечен срок.

§2 За всички обекти поставени въз основа на проведена тръжна процедура, се установява търпимост за срока до края на договора.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1 Тази Наредба отменя *„Наредба за реда и условия за поставяне на преместваеми съоръжения на територията на община Горна Оряховица"*.